

Федеральное государственное образовательное бюджетное учреждение высшего
образования
**«Финансовый университет при Правительстве
Российской Федерации»
(Финансовый университет)**

Бузулукский филиал Финуниверситета

СОГЛАСОВАНО

АО ГСК Югория
Директор агентства в г.Бузулуке

 О.И. Ильина
«30» января 2025 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Заместитель директора
по учебно – методической работе

 Т.В. Круглова
«30» января 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01 Заключение и сопровождение договоров

по специальности 38.02.02 Страхование дело (по отраслям)

Бузулук-2025

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.02 Страхование (по отраслям)

Разработчик:

Мартюшева Нелли Шотовна, преподаватель, высшая квалификационная категория

Рабочая программа профессионального модуля рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании предметно-цикловой комиссии финансовых дисциплин.

Протокол от «09» 01 2025 г. №6
Председатель предметно – цикловой
комиссии



С.В. Кузнецова

1. Общая характеристика рабочей программы профессионального модуля

1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности «Заключение и сопровождение договоров» и соответствующие ему общие и профессиональные компетенции:

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Общие компетенции
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Профессиональные компетенции
ВД 1	Заключение и сопровождение договоров страхования
ПК 1.1	Определять условия договора страхования и страховую стоимость, рассчитывать страховую премию
ПК 1.2	Проводить предстраховую экспертизу объектов страхования
ПК 1.3	Подготавливать и заключать договоры страхования, в том числе в виде электронного документа
ПК 1.4	Вести учет и хранение договоров страхования и бланков строгой отчетности, в том числе в электронном архиве

1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

иметь практический опыт	Оказания информационно-консультационных услуг при реализации страховых продуктов
уметь	<ul style="list-style-type: none"> - определять наличие имущественного интереса; - оценивать страховые риски для объекта страхования; - рассчитывать размер страховой стоимости по договорам имущественного страхования; - определять размер страховой суммы по договорам имущественного и личного страхования; - определять условия страхования объекта страхования по договорам имущественного страхования; - определять условия страхования застрахованного лица по договорам личного страхования; - рассчитывать страховую премию по договорам

	<p>имущественного страхования;</p> <ul style="list-style-type: none"> - рассчитывать страховую премию по договорам личного страхования, в том числе по договорам страхования жизни; - идентифицировать объекты оценки для определения стоимостей; - фиксировать объекты страхования с использованием фотоаппаратуры; - использовать вычислительную и иную вспомогательную технику, средства связи; - письменно фиксировать состояние и особенности объектов для определения стоимостей с использованием установленных форм отчета или заключения; - пользоваться источниками информации для определения стоимостей и их аналогов; - проводить идентификацию страхователей, выгодоприобретателей, застрахованных лиц; - проверять полноту и правильность заполнения документов, представленных для заключения договора страхования; - согласовывать условия договора страхования; - оформлять договор страхования, в том числе в электронном виде; - оформлять дополнительные соглашения при внесении изменений в договор страхования; - рассчитывать сумму дополнительной страховой премии при изменении степени риска; - рассчитывать часть страховой премии, подлежащей возврату при досрочном прекращении договора; - использовать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации; - вносить информацию о договорах страхования, изменениях и дополнениях в базу данных страховой организации; - формировать отчеты о договорах страхования и результатах продаж страховых продуктов; - формировать акты выполненных работ посредником страховой организации; - оформлять документы по движению бланков строгой отчетности; - пользоваться автоматизированными системами учета, регистрации, контроля и информационно-справочными системами при работе с документами организации; - пользоваться персональным компьютером и специализированным программным обеспечением, позволяющим осуществлять обработку графических образов документов.
знать	<ul style="list-style-type: none"> - основы оценки страховых рисков и определения условий страхования; - существенные условия договора страхования; - принципы определения страховой стоимости в имущественном страховании; - структуру страхового тарифа, его основные элементы и

	<p>их назначение;</p> <ul style="list-style-type: none"> - принципы расчета страховой премии по имущественному видам страхования; - принципы расчета страховой премии по личному страхованию; - нормативные правовые акты в области оценочной деятельности; - стандарты, методологии и правила определения стоимостей; - классификацию объектов недвижимости; - регламент проведения предстраховой экспертизы; - формы документов, используемых для проведения осмотра, порядок их составления или заполнения; - порядок вступления в силу договора страхования; - права и обязанности сторон по договору страхования при изменении степени риска; - права и обязанности сторон при досрочном прекращении договора страхования; - правила заполнения документов страховой организации, необходимых для заключения договора страхования; - процедуры согласования договоров страхования в страховой организации; - правила внесения изменений в договор страхования; - правила оформления договоров страхования в электронном виде; - нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации; - порядок ведения планово-учетной документации организации; - требования законодательства Российской Федерации в области обработки, хранения, распознавания персональных данных и конфиденциальности информации; - системы автоматизированного учета договоров страхования; - основы документооборота в страховой организации; - требования законодательства Российской Федерации в области учета и хранения первичной документации и бланков строгой отчетности в страховой организации; - порядок приема и учета страховой премии/взноса в страховой организации, в том числе при электронных продажах договоров страхования; - порядок взаиморасчетов страховой организации с посредниками при продаже страховых продуктов.
--	---

1.2.Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 256, в том числе в форме практической подготовки 56 час.

Из них на освоение МДК 58 час.

в том числе самостоятельная работа 58 час.

Практики, в том производственная (по профилю специальности) 72 час.

Экзамен по модулю/квалификационный экзамен 12 час.

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1 Структура профессионального модуля

Коды компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Объем профессионального модуля, ак. час.						Самостоятельная работа
				Работа студентов во взаимодействии с преподавателем						
				Обучение по МДК				Практики		
				Всего	В том числе			Учебная	Производственная	
					Промежуточная аттестация	Лабораторные и практические занятия	Курсовые проекты (работы)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПК 1.1, 1.2, 1.3, ОК 01, 02, 03, 05, 07, 09	МДК 01.01 «Оформление договоров страхования»	100	34	66	ДЗ	32	-	-	-	34
ПК 1.3, 1.4, ОК 01, 02, 05, 07, 09	МДК 01.02 «Сопровождение и учет договоров страхования»	72	24	48	ДЗ	24		-	72	24
	Производственная практика (по профилю специальности), часов	72		-	ДЗ	-			72	-
	Промежуточная аттестация	12	-	-	12	-			-	-
	Всего:	256	58	114	12	56	х	х	72	58

2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа студентов, курсовой проект (работа)	Объем в часах
ПМ 01 «Заключение и сопровождение договоров страхования»		256
МДК 01.01 «Оформление договоров страхования»		
Тема 1. «Характеристика базовых страховых продуктов»	Содержание	6
	1. Основы классификации страхования. Формы страхования. Отраслевая классификация. Особенности страховых продуктов, используемых при организации агентских продаж	
	2. Имущественный интерес при заключении разных видов договора страхования. Особенности расчета страхового тарифа и определение страховой премии по видам страхования	
	3. Принципы расчета страховой премии по рисковым видам страхования. Факторы, влияющие на стоимость страховой услуги. Риск-менеджмент в страховом предпринимательстве. Факторы, влияющие на степень риска, при заключении договора страхования	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6
	1. Проведение работы по выявлению и учету потенциальных страхователей и объектов страхования. Определение имущественного интереса.	
	2. Анализ факторов, влияющих на степень риска при различных видах страхования.	
	3. Анализ рисков и составление программы страхования	
Тема 2. «Система документационного и информационного обеспечения страховых операций»	Содержание	6
	1. Организационно-правовые документы страховой компании: правила страхования, договор страхования, страховой полис.	
	2. Содержание договора страхования, основные положения.	
	3. Существенные условия заключения договора страхования. Требование к страховой документации. Форма и порядок заключения договора	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6

	1.Анализ существенных условий договора страхования.	
	2.Права субъектов страхования при заключении договора	
	3.Обязанности субъектов страхования при заключении договора	
Тема 3. «Особенности оценочной деятельности при заключении договора страхования»	Содержание	6
	1. Принципы определения страховой стоимости в имущественном страховании, стандарты, методологии и правила определения стоимостей. Виды стоимости и факторы, влияющие на стоимость. Основные понятия в оценочной деятельности, нормативные правовые акты в области оценочной деятельности	
	2.Виды объектов оценки. Понятие признаки и классификация недвижимости. Оценка недвижимости. Принципы, процесс и виды оценки недвижимости: доходный, сравнительный, затратный	
	3. Экспертиза. Регламент проведения предстраховой экспертизы. Независимая экспертиза. Документальное сопровождение при проведении осмотра, порядок составления и заполнения документов.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6
	1.Идентификация объектов оценки для определения стоимостей объектов страхования.	
	2.Факторы, влияющие на стоимость при осуществлении оценочной деятельности	
	3.Документальное обеспечение фиксирования состояния и особенностей объектов для определения стоимостей с использованием установленных форм.	
Тема 4. «Особенности заключения договора страхования жизни и расчета страховой премии»	Содержание	6
	1. Осуществление операций по заключению договоров страхования жизни.	
	2. Содержание условий договора жизни.	
	3. Инвестиционное страхование жизни.	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8
	1.Анализ рисков инвестиционного страхования жизни.	
	2.Составление договора инвестиционного страхования жизни.	
	3.Расчет страховой премии.	
	4.Расчет страховой премии.	
Тема 5. «Особенности заключения договоров страхования при реализации страховых продуктов»	Содержание	6
	1. Особенности заключения и оформления договора в автостраховании.Использования системы тарифов и примеры заполнения страховой документации по страхованию имущества физических и юридических лиц	
	2. Особенности заключения и оформления договора в личном страховании (физических и	

	юридических лиц)	
	3. Особенности заключения и оформления договора страхования ответственности	
	В том числе практических и лабораторных занятий	6
	1.Использования системы тарифов и примеры заполнения страховой документации по автострахованию. Правила и виды документации по добровольному страхованию имущества физических лиц.	
	2.Правила и примеры заполнения страховой документации по страхованию имущества юридических лиц. Правила и условия страхования урожая и животных. Примеры заполнения страховой документации по страхованию грузов	
	3.Методика расчета и примеры заполнения страховой документации по личному страхованию физических и юридических лиц. Методика расчета и примеры заполнения страховой документации по страхованию имущества в залоге и ответственности заемщика. Определение условий договора и расчет страховой премии при страховании объектов малого и среднего бизнеса	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы при изучении МДК 01.01 «Оформление договоров страхования»		58
1. Ассортимент коробочной страховой продукции на современном страховом рынке. 2. Технология страхования жилых помещений. 3. Риск-менеджмент в организации продаж страховых услуг. 4. Комплексный полис банковского страхования. 5. Специфика страховой продукции в сфере личного страхования. 6. Андеррайтинг в организации продаж страховых услуг. 7. Анализ документального оформления страховой услуги.		
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
МДК 01.02 «Сопровождение и учет договоров страхования»		
Тема 1. «Документальное сопровождение страховых операций»	Содержание	6
	1. Документационное обеспечение работы страхового агента. Требование к страховой документации и правовое положение агента. Оформление правоотношений между страховым агентом и компанией. Использование необходимых нормативно-правовых документов при реализации страховой продукции. Специфика отчетности страховых организаций.	

	2. Основы документооборота в страховой организации. Осуществление операций по заключению договоров по видам страхования. Система кодификации и нумерации договоров страхования. Специфика использования франшизы в страховых договорах	
	3. Изменение и прекращение договора страхования. Правовые последствия оспоримости и расторжения договора страхования. Действительность и недействительность договора страхования	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8
	1. Использование нормативно-правовых документов в страховании. Составление и оформление правовых и отчетных документов между страховой компанией и продавцом страховых услуг (агентский договор, акт выполненных работ, документы по движению бланков строгой отчетности)	
	2. Использование страховой документации при продаже страхового продукта.	
	3. Документирование изменений и прекращения договора страхования.	
	4. Обеспечение правильности исчисления страховых взносов, оформление страховых документов и их сохранности	
Тема 2. «Особенности использования программного обеспечения при заключении и сопровождении договоров страхования»	Содержание	8
	1. Автоматизации процесса заключения договора.	
	2. Особенности использования автоматизированных систем для подготовки и заключения договора страхования.	
	3. Использование программного обеспечения в оформлении договоров	
	4. Нормативная база заключения договоров	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8
	1.Использование программного обеспечения для расчета стоимости страхового продукта. Оформление страховых документов в электронном виде.	
	2.Обработка информации с использованием программного обеспечения при оказании страховых услуг	
	3.Использование автоматизированных систем делопроизводства. Анализ типичных ошибок при оформлении страховой документации	
	4.Оформление документации в соответствии с нормативной базой с использованием информационных технологий.	
Тема 3. «Учет и хранение договоров	Содержание	8
	1. Процесс ведения договора страхования	

страхования»	2. Учетная политика страховой организации. Порядок выдачи бланков строгой отчетности. Учет договоров страхования. Учет поступления страховых премий и выплат страхового возмещения	
	3. Ведение учета и обеспечение хранения документов, связанных с заключением договоров страхования. Автоматизированная система учета договоров.	
	4. Порядок контроля сроков действия договоров страхования. Проверка существующей базы данных для исключения страхового мошенничества	
	В том числе практических и лабораторных занятий	
	1.Осуществление учета договоров страхования с использование форм отчетности.	8
	2.Учет операций по договорам основного страхования	
	3.Учет операций по договорам основного страхования	
	4.Контроль сроков действия и передача истекших договоров страхования для хранения в архив	
Тематика внеаудиторной самостоятельной работы при изучении МДК 01.02 «Сопровождение и учет договоров страхования» 1. Автоматизированная информационная система в обеспечении деятельности страховой компании. 2. Организация качественного сервиса по обслуживанию персональных клиентов на этапах продажи страховой услуги. 3. Технологии автоматизированного офиса страховой компании. 4. Функционирование интернет-магазинов страховых компаний России. 5. Развитие информационно – технических средств обработки информации, информатизация общества. 6. Особенности формирования архива документов (договоров страхования). 7. Порядок контроля сроков уплаты страховых взносов. 8. Мониторинг бизнес-процессов по договорной деятельности. 9. Место управленческого учета в бухгалтерском учете страховой организации. 10. Правовое регулирование в сфере страховой деятельности.		24
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
Производственная практика (по профилю специальности) итоговая по модулю Виды работ 1. ознакомление с организацией работы предприятия, структурой и деятельностью структурных подразделений страховой организации по месту прохождения практики; 2. анализ процесса заключения договоров страхования;		72

3. рассмотрение особенностей оформления страховых договоров по видам страхования (личное, страхование имущества, страхование ответственности); 4. регулирование отношений между страхователем и страховщиками; 5. осуществление приемки страховых взносов; 6. рассмотрение порядка контроля сроков действия договоров страхования; 7. анализ процедуры передачи истекших договоров страхования для хранения в архив; 8. описание порядка оформления и состав страховой отчетности отделения (филиала) страховой компании; 9. исследование системы автоматизации и технологического оснащения процесса страхования в организации.	
Промежуточная аттестация в форме экзамена по модулю	12
Всего	256

3. Условия реализации рабочей программы профессионального модуля

3.1. Для реализации программы профессионального модуля должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: кабинет «Общепрофессиональных дисциплин и МДК», оснащенный оборудованием, техническими средствами обучения. Возможно обучение с применением дистанционных образовательных технологий.

Оснащенные базы практики (базы практики должны иметь: рабочий стол студента-практиканта для выполнения заданий по программе производственной практики (по профилю специальности); компьютер для выполнения задания по практике).

3.2 Информационное обеспечение реализации программы:

Основные печатные и электронные издания

1. Скамай, Л. Г. Страховое дело : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. Г. Скамай. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 322 с. — ISBN 978-5-534-06634-0. — URL: <https://urait.ru/bcode/489814> (дата обращения: 08.06.2022). — Текст: электронный.

4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля

Код и наименование общих и профессиональных компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы и методы контроля, в том числе по учебной и производственной практике
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач при изучении основ заключения и сопровождения договоров страхования Точность, правильность и полнота выполнения профессиональных задач	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Оперативность поиска, результативность анализа и интерпретации информации и ее использование для качественного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития Широта использования различных источников информации, включая электронные в части изучения особенностей заключения и сопровождения договора страхования	Оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие,	Демонстрация интереса к инновациям в области профессиональной деятельности; выстраивание траектории	Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации в процессе освоения образовательной

<p>предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>профессионального развития и самообразования; осознанное планирование повышения квалификации в части изучения основ заключения и сопровождения договоров страхования.</p> <p>Демонстрация способности к организации и планированию самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля.</p> <p>Демонстрация умения презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности.</p> <p>Демонстрация знаний порядка выстраивания презентации страховых продуктов.</p>	<p>программы на практических занятиях, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике.</p> <p>Оценка использования обучающимся методов и приёмов личной организации при участии в профессиональных олимпиадах, конкурсах, выставках, научно-практических конференциях.</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>Демонстрация стремления к сотрудничеству и коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями практики в ходе обучения в части изучения основ заключения и сопровождения договоров страхования</p>	<p>Оценка коммуникативной деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, при выполнении работ по производственной практике</p>
<p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>	<p>Демонстрация навыков грамотно излагать свои мысли и оформлять документацию на государственном языке Российской Федерации, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста в части изучения основ заключения и сопровождения договоров страхования.</p>	<p>Оценка умения вступать в коммуникативные отношения в сфере профессиональной деятельности и поддерживать ситуационное взаимодействие, принимая во внимание особенности социального и культурного контекста, в устной и письменной форме, проявление толерантности в коллективе</p>
<p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об</p>	<p>Демонстрация стремления к соблюдению принципов ресурсосбережения, бережливого производства при решении стандартных и</p>	<p>Оценка соблюдения принципов ресурсосбережения обучающегося, понимания концепции управления</p>

изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	<p>нестандартных задач при изучении основ заключения и сопровождения договоров страхования.</p> <p>Демонстрация умения нести ответственность за принятые решения, поддерживать ситуационное взаимодействие.</p>	<p>организацией с точки зрения сохранения окружающей среды и повышения производительности как в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, так и при выполнении работ по производственной практике</p>
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<p>Демонстрация умений понимать тексты на базовые и профессиональные темы; составлять документацию, относящуюся к процессам профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках в части изучения основ заключения и сопровождения договоров страхования.</p>	<p>Оценка соблюдения правил оформления документов и построения устных сообщений на государственном языке Российской Федерации и иностранных языках</p>
ПК 1.1 Определять условия договора страхования и страховую стоимость, рассчитывать страховую премию	<p>Демонстрация профессиональных знаний и умений при определении условий договора страхования и страховой стоимости. Демонстрация умений расчёта страховой премии при заключении договора страхования и консультировании клиента</p>	<p>Экспертное наблюдение: оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике.</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю, оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания; оценка результатов выполнения практической работы; оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах; оценка заданий,</p>

		<p>выполненных в ходе промежуточной аттестации;</p> <p>оценка отчета по производственной практике.</p>
<p>ПК 1.2 Проводить предстраховую экспертизу объектов страхования</p>	<p>Демонстрация профессиональных знаний и навыков проведения предстраховой экспертизы объектов страхования</p>	<p>Экспертное наблюдение: оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике.</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю, оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания;</p> <p>оценка результатов выполнения практической работы;</p> <p>оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах;</p> <p>оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации;</p> <p>оценка отчета по производственной практике.</p>
<p>ПК 1.3 Подготавливать и заключать договоры страхования, в том числе в виде электронного документа</p>	<p>Демонстрация профессиональных знаний и умений при подготовке и заключении договора страхования, в том числе в виде электронного документа</p>	<p>Экспертное наблюдение: оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной</p>

		<p>практике.</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю, оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания;</p> <p>оценка результатов выполнения практической работы;</p> <p>оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах;</p> <p>оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации;</p> <p>оценка отчета по производственной практике.</p>
<p>ПК 1.4 Вести учет и хранение договоров страхования и бланков строгой отчетности, в том числе в электронном архиве</p>	<p>Демонстрация профессиональных знаний и умений при ведении учета и хранения договоров страхования и бланков строгой отчетности, в том числе в электронном архиве</p>	<p>Экспертное наблюдение: оценка деятельности обучающегося в процессе освоения образовательной программы на практических занятиях, в ходе компьютерного тестирования, подготовки электронных презентаций, при выполнении индивидуальных домашних заданий, работ по производственной практике.</p> <p>Экзамен по профессиональному модулю, оценка выполнения контрольных работ, тестирования, домашнего задания;</p> <p>оценка результатов выполнения практической работы;</p> <p>оценка хода решения заданий, содержащихся в практических работах;</p> <p>оценка заданий, выполненных в ходе промежуточной аттестации;</p> <p>оценка отчета по производственной</p>

		практике.
--	--	-----------